

Wie inschrijft verklaart zich akkoord met de inschrijvingsvoorwaarden.

## **INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN**

1. Inschrijving Plaatsing geschiedt op volgorde van binnenkomst. Na betaling bent u verzekerd van deelname.
2. De factuur voor de volledige cursusbijdrage wordt standaard naar het thuisadres van de kandidaat gestuurd. Indien de factuur naar de werkgever moet dan dient men de juiste facturatiegegevens te vermelden bij inschrijving.
3. Wanneer de deelnemersgroep voor de training of workshop wordt samengesteld, ontvangt u een schriftelijke uitnodiging. We bevelen u aan de data van de gekozen cursus vrij te houden tot u van ons bericht krijgt. Omdat inschrijvingen op verschillende tijdstippen binnenkomen, is het mogelijk dat u pas kort voor de start van de cursus een uitnodiging ontvangt.
3. Annuleringsvoorwaarden.  
U kunt tot 4 weken voor aanvang van de workshop annuleren. U krijgt dan uw inschrijfgeld binnen 1 maand teruggestort met inhouding van 25 euro administratiekosten. Binnen 4 weken voor aanvang betaalt u de helft van het cursusgeld en binnen 1 week voor aanvang kunnen we helaas, ongeacht de reden van annulering, geen restitutie verlenen. Wij staan altijd open om u een andere mogelijkheid te bieden de workshop alsnog te volgen.
4. Annulering door Kind Centraal:  
Bij onvoldoende inschrijvingen of overmacht (bijvoorbeeld ziekte van de trainer) behoudt Kind Centraal zich het recht voor de training of workshop te annuleren. Bij onvoldoende aanmeldingen hoort U dat binnen drie weken voor aanvang. De eventueel betaalde kosten worden volledig gerestitueerd.
4. Geheimhouding en vertrouwelijkheid  
Alle deelnemers zijn gehouden aan geheimhouding van vertrouwelijke informatie en niet aan derden door te geven.
5. Veiligheid  
De deelnemer verplicht zich, om ter plaatse van de scholing geldende gedragsregels en veiligheidsvoorschriften in acht te nemen. Van de deelnemers wordt een respectvolle bejegening van elkaar en anderen verwacht.